โรงเรียนวัดโยธินประดิษฐ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑

ปฏิทิน

ปฏิบัติงานประจำปี
ปีการศึกษา ๒๕๖๒

คำนำ

โรงเรียนวัดโยธินประดิษฐ์ได้จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานในด้านต่างๆของโรงเรียนมีแบบแผนและรักษามาตรฐานได้อย่างต่อเนื่อง สามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและโครงการต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ที่กำหนดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๕๐ ให้มีระบบการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้สถานศึกษาตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในโรงเรียนได้ทราบจากปฏิทินปฏิบัติงานขอบข่าย หน้าที่ ขอบเขตแต่ละสายงานให้ปฏิบัติได้ถูกต้อง เป็นระบบไม่ซ้ำซ้อน ไม่ทำให้เสียเวลา

โรงเรียนวัดโยธินประดิษฐ์ จึงได้กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ขึ้นมาเพื่อใช้เป็นแนวการดำเนินงานในด้านต่างๆ และกำกับ ติดตาม เพื่อเป้าหมายสู่คุณภาพของนักเรียนและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคณะครูทุกท่านจะได้นำแนวทางในการปฏิบัติงานและให้ความร่วมมือในการดำเนิน กิจกรรมต่าง ๆ ให้บรรลุตามจุดประสงค์ ที่กำหนดไว้อันจะเป็นผลให้เด็กได้พัฒนาไปในแนวทางที่พึงประสงค์และมีคุณภาพต่อไป

(นายจิระพงศ์ ศุภศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโยธินประดิษฐ์

๓๐ เมษายน ๒๕๖๒

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ๑-๒

ปฏิทินปฏิบัติงาน พฤษภาคม ๓

ปฏิทินปฏิบัติงาน มิถุนายน ๔

ปฏิทินปฏิบัติงาน กรกฎาคม ๕

ปฏิทินปฏิบัติงาน สิงหาคม ๖

ปฏิทินปฏิบัติงาน กันยายน ๗

ปฏิทินปฏิบัติงาน ตุลาคม ๘

ปฏิทินปฏิบัติงาน พฤศจิกายน ๙

ปฏิทินปฏิบัติงาน ธันวาคม ๑๐

ปฏิทินปฏิบัติงาน มกราคม ๑๑

ปฏิทินปฏิบัติงาน กุมภาพันธ์ ๑๒

ปฏิทินปฏิบัติงาน มีนาคม ๑๓

ปฏิทินปฏิบัติงาน เมษายน ๑๔

คำสั่ง โรงเรียนวัดโยธินประดิษฐ์

ที่ ..... /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

.....

เพื่อให้การปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนดำเนินการเป็นไปอย่างเป็นระบบ ไม่ซ้ำซ้อนและมีวันเวลาที่แน่นอน ตลอดจนครอบคลุมและสนองต่อแนวทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียนวัดโยธินประดิษฐ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

นางจุฑาพา เม่นมิ่ง	ประธานกรรมการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ

คณะกรรมการอำนวยการ

นายจิระพงศ์ ศุภศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางชนาภา	ลั่นซ้าย	หัวหน้างานบริหารวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. นางนันทนา	บัวสุข	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
๓. นางสอาด	พันธุ์พานิช	หัวหน้างานบริหารบุคลากร	กรรมการ
๔. นางนภาพร	ป้อมเอี่ยม	หัวหน้างานบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๕. นางปิยนุช	พัฒนประเสริฐ		กรรมการ
๖. นายณัฐวุฒิ	จันทร์กิมฮะ		กรรมการ
๗. นายอมรศักดิ์	เสนาราช		กรรมการ
๘. นายนพดล	ศิริจรรยา		กรรมการ
๙. นางสาวลัคนา	อัครนิฐมนตรี		กรรมการ
๑๐. นางสาวจันทิมา	สุขดี		กรรมการ
๑๑. นางสาวณัฐฐาพร	ราชภูมี		กรรมการ
๑๒. นายภากร	สวาทะสุข		กรรมการ
๑๓. นางสาวนงคราญ	ดวงสิน		กรรมการ
๑๔. นายปฐเมศร์	ทองโฉม		กรรมการ
๑๕. นางสาวสมพร	บุษบา		กรรมการ
๑๖. นางสาวจุฑามาศ	คะหวงน		กรรมการ
๑๗. นางสุจินันท์	นิลเพชร		กรรมการ
๑๘. นางสาวสุภาพร	อุทัศน์		ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางสาวสุจิตรา	สนธิภักดี		กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ ในการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียนวัดโยธินประดิษฐ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยเน้น ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดโยธินประดิษฐ์ ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน องค์กร /หน่วยงานอื่น ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานครั้งนี้ด้วย

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายจิระพงศ์ ศุภศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโยธินประดิษฐ์

ปฏิทินปฏิบัติงาน พฤษภาคม ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงาน / กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑ พ.ค. ๒๕๖๒	- ประชุมผู้ปกครอง - - นโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - คณะครูทุกท่าน
๑๓ - ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๒	- เตรียมความพร้อมทุกชั้นเรียน - คณะครูเตรียมงานและเตรียมการสอน	- ครูทุกคน
๑๖ พ.ค. ๒๕๖๒	- เปิดเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒	- คณะครูทุกท่าน
๑๖ พ.ค. ๒๕๖๒	- ประชุมครู	- ผู้อำนวยการ
๑๗ พ.ค. ๒๕๖๒	- เวียนเทียนเนื่องในวันวิสาขบูชา	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - คณะครูทุกท่าน
๒๑ พ.ค. ๒๕๖๒	- รับการนิเทศ ติดตามเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนของสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - คณะครูทุกท่าน
๒๘ พ.ค. ๒๕๖๒	- กิจกรรมทำบุญวันครบรอบคล้ายวันก่อตั้งโรงเรียน - MOU เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - คณะครูทุกท่าน
๓๑ พ.ค. ๒๕๖๒	- รณรงค์วันงดสูบบุหรี่	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - คณะครู - นักเรียน
หมายเหตุ	- ประชุมครูทุกวันอังคาร / PLC - ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ทุกวันศุกร์	ผู้อำนวยการ / คณะครู

ปฏิทินปฏิบัติงาน มิถุนายน ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงาน / กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑ - ๘ มิ.ย. ๒๕๖๒	- จัดทำข้อมูลผ่านระบบ Data Management Center	- ครูนพดล / ครูสุจิตรา
๓ มิ.ย. ๒๕๖๒	- วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	- ผู้บริหาร คณะครู นักเรียน
๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๒	- กิจกรรมวันไหว้ครู	- งานกิจกรรมวันสำคัญ
๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๒	- กิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียน	- งานกิจการนักเรียน
๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๒	- จัดกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันต่อต้านยาเสพติด	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - หัวหน้าโครงการ - งานกิจการนักเรียน
.....มิ.ย. ๒๕๖๒	- ประเมินระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- ผู้บริหาร คณะครู - งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
หมายเหตุ	- ประชุมครูทุกวันอังคาร / PLC - ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ทุกวันศุกร์	ผู้อำนวยการ / คณะครู

ปฏิทินปฏิบัติงาน กรกฎาคม ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงาน / กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑ ก.ค. ๒๕๖๒	- วันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ (๑ กรกฎาคม)	- ฝ่ายบริหารทั่วไป - งานกิจการนักเรียน - หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๑๐ – ๑๒ ก.ค. ๒๕๖๐	- โครงการค่ายคุณธรรมนักเรียน	- ผู้บริหาร คณะครู - นักเรียนระดับ ชั้น ป.๕ - ม.๓
๑๕ ก.ค. ๒๕๖๒	- กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา (แห่เทียนจำนำพรรษา)	- ฝ่ายบริหารทั่วไป - งานกิจการนักเรียน - โครงการวิถีพุทธ
..... ก.ค. ๒๕๖๒	- รับการประเมินจากคณะกรรมการติดตามตรวจสอบการประกันคุณภาพภายในจาก สพป.สป. เขต ๑	- ผู้บริหาร คณะครูนักเรียน - นักเรียนระดับชั้น
๒๖ ก.ค. ๒๕๖๒	- วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ (๒๘ ก.ค.)	- ผู้บริหาร คณะครูนักเรียน
๓๑ ก.ค. ๒๕๖๒	กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ (๒๙ ก.ค. วันภาษาไทยวันภาษาไทยแห่งชาติ)	- งานบริหารวิชาการ - กลุ่มสาระภาษาไทย
หมายเหตุ	- ประชุมครูทุกวันอังคาร / PLC - ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ทุกวันศุกร์	- ผู้อำนวยการ / คณะครู

ปฏิทินปฏิบัติงาน

สิงหาคม ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงาน / กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑ – ๓ ส.ค. ๒๕๖๒	- กิจกรรมการนิเทศติดตาม ให้ความรู้ ห้องเรียนสีขาวปลอดยาเสพติดฯ & โรงเรียนปลอดบุหรี่	- ผู้อำนวยการ - กรรมการนักเรียน
๘ – ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๒	- กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการของนักเรียน เนื่องในวันแม่แห่งชาติ	- งานบริหารทั่วไป - งานกิจการนักเรียน - โครงการวันสำคัญ
๑๒ ส.ค. ๒๕๖๒	- ๑๒ ส.ค. เฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิต์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	- งานบริหารทั่วไป - งานกิจการนักเรียน - โครงการวันสำคัญ
๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	- กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ (๑๗ ส.ค. วันวิทยาศาสตร์)	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
๒๖-๓๐ ส.ค. ๒๕๖๒ ประมาณการ	- การแข่งขันกีฬานักเรียนในเขตเทศบาลเมืองปู่เจ้าสมิงพราย	- ผู้อำนวยการ - ครูณัฐวุฒิ /ครูปฐมวัย - นักกีฬา
หมายเหตุ	- ประชุมครูทุกวันอังคาร / PLC - ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ทุกวันศุกร์	- ผู้อำนวยการ / คณะครู

ปฏิทินปฏิบัติงาน

กันยายน ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงาน / กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
.....ก.ย. ๒๕๖๒	- การแข่งขันกีฬาสีภายในโรงเรียน	- ผู้บริหาร / ครูณัฐวุฒิ - คณะครูทุกคน - นักเรียนทุกคน
.....ก.ย. ๒๕๖๒	- งานนิทรรศการเปิดบ้านวิชาการ โดย สพป.สป.๑	- ผู้บริหาร - คณะครู - นักเรียนนาฏศิลป์
๒๓ – ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๒	- จัดทำข้อสอบวัดผลปลายภาค ภาคเรียนที่๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒	- ฝ่ายวิชาการ - งานวัดผล ประเมินผล - ครูประจำวิชา
หมายเหตุ	- ประชุมครูทุกวันอังคาร / PLC - ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ทุกวันศุกร์	ผู้อำนวยการ / คณะครู

ปฏิทินปฏิบัติงาน

ตุลาคม ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงาน / กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
ส.ค. – ต.ค. ๒๕๖๒	- งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๙ ระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑	- ผู้อำนวยการ - หัวหน้างานวิชาการ - คณะครู - นักเรียน
๒ – ๔ ต.ค. ๒๕๖๒	- จัดทำข้อสอบวัดผลปลายภาค ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒	- ฝ่ายวิชาการ - งานฝ่ายวัดผลประเมินผล - ครูประจำวิชา
๔ – ๘ ต.ค. ๒๕๖๒	- ทำคะแนนสอบนักเรียน	- คณะครูทุกคน
๙ ต.ค. ๒๕๖๒	- ครูระดับสายชั้นมัธยมส่งคะแนนสอบแต่ละรายวิชา ให้ครูฝ่ายวัดผล - ครูผู้สอนระดับประถมศึกษา ส่งคะแนนสอบแต่ละรายวิชา ให้ครูประจำชั้น	- ครูประจำวิชา - ครูประจำวิชา
๑๐ ต.ค. ๒๕๖๒	- ประชุมครูก่อนปิดภาคเรียน ที่ ๑	- ผู้อำนวยการ/คณะครู
๒๘ - ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๒	- คณะครูเตรียมความพร้อมทุกชั้นเรียน - คณะครูเตรียมงานและเตรียมการสอน	- คณะครูทุกคน
๓๑ ต.ค. ๒๕๖๒	- ประชุมครูก่อนเปิดภาคเรียน ที่ ๒	- ผู้อำนวยการ/คณะครู
หมายเหตุ	- ประชุมครูทุกวันอังคาร / PLC - ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ทุกวันศุกร์	- ผู้อำนวยการ / คณะครู

ปฏิทินปฏิบัติงาน

พฤศจิกายน ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงาน / กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑ พ.ย. ๒๕๖๒	- เปิดเรียนภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๖๒	- ผู้อำนวยการ - คณะครู
๒๕ พ.ย. ๒๕๖๒	- กิจกรรมวันมหาธีรราชเจ้า (๒๕ พฤศจิกายน วันวชิราวุธ)	- ฝ่ายบริหารทั่วไป - งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๒๖ พ.ย. ๒๕๖๒	- กิจกรรมวันลอยกระทง	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานวันสำคัญ
หมายเหตุ	- ประชุมครูทุกวันอังคาร / PLC - ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ทุกวันศุกร์	- ผู้อำนวยการ / คณะครู

ปฏิทินปฏิบัติงาน

ธันวาคม ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงาน / กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๒ - ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๒	- รับแจ้งเด็กเข้าเรียนชั้น ป.๑ และชั้นอนุบาล	- เจ้าหน้าทีผู้รับผิดชอบ
๑ - ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๒	- ติว O - NET / NT / LAS	- คณะครูทุกคน
๔ ธ.ค. ๒๕๖๒	- วันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพล อดุลยเดชมหาราช	- ฝ่ายบริหารทั่วไป : กิจการนักเรียน
๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๒	- กิจกรรมวันคริสต์มาส	- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๒	- กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	- ครูประจำชั้น
หมายเหตุ	- ประชุมครูทุกวันอังคาร / PLC - ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ทุกวันศุกร์	- ผู้อำนวยการ / คณะครู

ปฏิทินปฏิบัติงาน

มกราคม ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงาน / กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑ - ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๓	- ติว O-NET / NT / LAS	- งานบริหารวิชาการ - คณะครูทุกคน
๑๔-๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓	- สอบวัดผลประเมินผลกลางภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒	- งานวิชาการ /งานวัดผล
๑๐ ม.ค. ๒๕๖๓	- กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	- ฝ่ายบริหารทั่วไป : กิจการนักเรียน
๑๖ ม.ค. ๒๕๖๓	- พิธีวันครู (๑๖ ม.ค. ๖๒)	- ผู้อำนวยการ - คณะครูทุกท่าน
.....ม.ค. ๒๕๖๒	- เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี สามัญ และสามัญรุ่นใหญ่	- ฝ่ายบริหารวิชาการ : กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
.....ม.ค. ๒๕๖๒	กิจกรรม Day Camp ลูกเสือ-เนตรนารีสำรอง	- ฝ่ายบริหารวิชาการ : กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
หมายเหตุ	- ประชุมครูทุกวันอังคาร / PLC - ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ทุกวันศุกร์	- ผู้อำนวยการ / คณะครู

ปฏิทินปฏิบัติงาน

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงาน / กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
.....ก.พ. ๒๕๖๓	- การสอบประเมินผลการศึกษาระดับชาติ O- NET ป.๖ และ ม.๓	ฝ่ายบริหารวิชาการ : งานวัดผลประเมินผล
.....ก.พ. ๒๕๖๓	- การสอบประเมินผลการศึกษาระดับเขตพื้นที่ ป.๑ ,ป.๒ , ป.๔ ,ป.๕ , ม.๑ , ม.๒	ฝ่ายบริหารวิชาการ : งานวัดผลประเมินผล
๑ - ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๓	- แนะแนวการศึกษาต่อของนักเรียน ม.๓	- ฝ่ายบริหารทั่วไป : งานแนะแนว
๑๘ ก.พ. ๒๕๖๓	- กิจกรรมวันมาฆบูชา (๑๙ ก.พ. ๒๕๖๓)	- ฝ่ายบริหารทั่วไป - โครงการวันสำคัญ
๒๑ ก.พ. ๒๕๖๒	- กิจกรรมแหล่งเรียนรู้คู่ทัศนศึกษา	- ผู้บริหาร / งานบริหารทั่วไป - ผู้รับผิดชอบโครงการ - คณะครูและนักเรียน
หมายเหตุ	- ประชุมครูทุกวันอังคาร / PLC - ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ทุกวันศุกร์	- ผู้อำนวยการ / คณะครู

ปฏิทินปฏิบัติงาน

มีนาคม ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงาน / กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
.....มี.ค. ๒๕๖๓	- การสอบประเมินผลการศึกษาระดับชาติ NT ป.๓	ฝ่ายบริหารวิชาการ
๑๐ – ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๓	- สอบวัดผลปลายภาคเรียน	ฝ่ายบริหารวิชาการ : งานวัดผลประเมินผล
๑๒–๒๐ มี.ค. ๒๕๖๓	- ตรวจข้อสอบ / ทำคะแนนผลการสอบส่งผลสอบแต่ละวิชาให้ครูประจำชั้น	- ครูประจำวิชา - ครูประจำวิชา
๒๗ มี.ค. ๒๕๖๒	- พิธีมอบประกาศนียบัตรผู้จบการศึกษาระดับชั้นอนุบาล ๓ /ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	- ฝ่ายบริหารทั่วไป – ครูผู้รับผิดชอบแต่ละระดับชั้น
๓๐ มี.ค. ๒๕๖๒	- ประกาศผลสอบนักเรียนทุกชั้น	- ครูประจำชั้น
๓๑ มี.ค. ๒๕๖๒	- ส่งรายงานโครงการ / กิจกรรมที่รับผิดชอบ	- ครูทุกคน
หมายเหตุ	- ประชุมครูทุกวันอังคาร / PLC - ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ทุกวันศุกร์	- ผู้อำนวยการ / คณะครู

ปฏิทินปฏิบัติงาน

เมษายน ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงาน / กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
.....เม.ย. ๒๕๖๓	- ศึกษาดูงาน เสริมสร้างขวัญกำลังใจ	- ฝ่ายบริหารบุคลากร
๕ เม.ย. ๒๕๖๓	- ประชุมคณะครู - จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	- ผู้อำนวยการ : คณะครู
.....เม.ย. ๒๕๖๓	- ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา - รดน้ำดำหัวคณะกรรมการสถานศึกษาเนื่องในวันสงกรานต์	- ผู้อำนวยการ / คณะครู
๒๙ เม.ย. ๒๕๖๓	- ครูประจำชั้นรับเงิน ๑๕ ปีเรียนฟรี - ประชุมคณะครู	- ผู้บริหารและครูทุกคน - ฝ่ายบริหารงบประมาณ

โรงเรียนวัดโยธินประดิษฐ์